

سلامت و مسئولیت کاری - فاصله فیزیکی

کار کردن با تماس نزدیک، خطر قرار گرفتن در معرض COVID-19 را افزایش میدهد.

مشوره های صحی فعلی ([health advice](#)) این است که همه افراد، از جمله افراد در محلات کار، باید در هر زمان ممکن، اقدامات فاصله فیزیکی را عملی کنند.

شما باید در باره مسائل صحت و مسئولیت مربوط به COVID-19 با کارگران و نمایندگان صحت و مسئولیت مشورت کنید.

فاصله فیزیکی چیست؟

در صورت امکان هر کس باید حداقل 1.5 متر از دیگران (خارج از اعضای خانواده خود) فاصله داشته باشد.

برخی ایالت ها و قلمروها ([states and territories](#)) همچنین ممکن است بر تعداد افراد که میتوانند همزمان در یک محل کار باشند محدودیت هایی داشته باشند.

چه کارهایی را کارفرمایان برای فاصله فیزیکی در محل کار انجام داده میتوانند؟

طرح محل کار (Layout)

برای اطمینان از داشتن فاصله فیزیکی، ممکن است شما نیاز به طراحی مجدد پلان محل کار و جاری بودن کار خود داشته باشید. نشانه های کف یا دیوار را در نظر بگیرید تا ضرورت فاصله داشتن را مشخص کنید.

اگر تغییر در طرح فیزیکی محل کارتان را انجام دهید، طرح شما باید به کارمندان اجازه دخول، خروج در امن در ساحه کار هم در شرایط عادی و هم در مواقع اضطراری، گشت و گذار کرده بتوانند.

جلسات و آموزش

در جایی که اجتماعات کارکنان ضروری است، از گزینه های غیر حضوری مانند تیلی یا کنفرانس ویدیویی استفاده کنید.

اگر گزینه غیر حضوری امکان پذیر نیست، زمان جلسه و تعداد افراد را محدود کنید.

اطمینان حاصل کنید که افراد حداقل 1.5 متر از هم فاصله دارند. اگر در داخل است از هواکش کافی اطمینان حاصل کنید.

امکانات در محل کار

فرنیچر را پخش کنید و تعداد کارمندان را که در یک زمان معین از مکانهای مشترک استفاده میکنند، کاهش دهید، مانند وقفه در وقت های غذا خوری.

در لغت، در صورت امکان کارمندان فاصله 1.5 متر را داشته باشند.

در باره فاصله فیزیکی پوستر نصب کنید. وبسایت مسئولیت کاری استرالیا لینک هایی از طیف وسیعی از پوسترها و منابع ([of posters and resources](#)) انرا دارد.

تسهیلات جداگانه، بطور مثال تشنابهای جداگانه برای کارمندان و بازدید کنندگان را در نظر بگیرید.

تحویلیگری، قراردادیان و بازدید کنندگان

به افرادی که در محل کار میایند، دستورات واضح را در مورد شرایط خود در هنگام حضورشان در محل کار را اختصاص دهید. بطور مثال، در موترهای خویش بمانند، از تیلوفون موبایل برای تماس و استفاده از کاغذات الکترونیکی استفاده کنند.

تعداد کارمندی که با تحویلیگری و قراردادیان سرو کار دارند را به حداقل برسانید. اطمینان حاصل کنید که امکانات دستشویی، یا در صورت عدم امکان، ضد عفونی کننده دست الکھولی، پس از تحویلداری در دسترس است.

کارمندان من نمیتوانند در ساحه کار، فاصله فیزیکی را حفظ کنند، آیا این بدان معنی است که آنها نمی توانند کار کنند؟

این همیشه برای کارمندان و دیگران امکان پذیر نیست که در محل کار، در هر زمان 1.5 متر از هم فاصله داشته باشند. اگر این قضیه است، در نظر بگیرید که آیا این کار باید تمام شود یا میتوان انرا دوباره تنظیم کرد.

اگر کار به پایان برسد و کارمندان در تماس نزدیک باشند، کارفرمایان باید ارزیابی ریسک را انجام دهند تا مشخص کنند که چه کاری میتواند برای از بین بردن یا به حداقل رساندن خطرات صحت و مسئولی انجام دهند.

جاییکه انجام این کار عملی و بی خطر باشد، وظایف و پروسه مربوط به فاصله داشتن نزدیک را مرور کنید. برای افزایش فاصله، روشهای اصلاح را مشخص کنید.

در صورت عدم امکان، مدت زمان کارمندان را که در تماس نزدیک میباشند را کاهش داده و سایر اقدامات کنترول را نیز عملی کنید.

بطور مثال:

- در هر زمان تعداد افراد در یک ساحه را به حداقل برسانید
- زمان آغاز، پایان و تفریح را تغییر دهید (یعنی همزمان نباشد)
- وظایف کاری را به ساحات مختلف محل کار یا خارج از ساحه کاری انتقال دهید
- کارمندان را به تیم هایی که در همان شیفت کار یا در یک منطقه خاص کار میکنند جدا کنید - در نظر بگیرید که آیا تیمها میتوانند مکان های غذایی یا امکانات خود را داشته باشند، و
- اطمینان حاصل کنید که هر کارگر تجهیزات یا ابزار خاص خود را دارد.

بررسی و نظارت مداوم

برای اطمینان از اقدامات فاصله فیزیکی از پیروی شدن و موثریت ان، نظارت و بررسی کنید.



اگر اقدامات فاصله فیزیکی خطرات جدید صحت و مصنوعی را می‌آورد، مانند اینکه در ارتباطات تأثیر بگذارد یا منجر به افراد کم یک کار را انجام می‌دهند، شما باید آن خطرات را نیز مدیریت کنید.

معلومات بیشتر

برای معلومات بیشتر در مورد COVID-19 و صحت و مصنوعی کاری، به وب سایت [Safe Work Australia website](https://www.swa.gov.au) مراجعه کنید.