

## 工作健康和安全——WHS 法律下的義務

工作健康與安全法律模型要求僱主在工作場所照顧人們的健康、安全和福利。這包括：

- 提供和維持一個沒有健康和 safety 危害的工作環境
- 為員工的福利提供充足可及的設施以開展工作
- 監測員工的健康和工作場所的狀況以避免疾病和傷害出現。

### 對員工的義務

你有義務確保員工的健康和安全。你必須消除接觸 COVID-19 的風險，如果不可能，你亦需要盡量減低這種風險。

通過以下方式保護員工免受接觸 COVID-19 的風險：

- 實施在家工作的安排；
- 要求員工保持身體距離和良好衛生；
- 要求員工在生病時待在家中；和
- 定期徹底清洗工作場所。

### 對工作場所內其他人的義務

你必須確保你的業務不會危及顧客、客戶和訪客等其他人的健康和 safety。

保護他人免受接觸 COVID-19 的風險，比方說要求他們：

- 保持身體距離，如使用無接觸送遞和付款；
- 保持良好衛生；和
- 在非必要時遠離工作場所。

### 維護工作場所和設施的義務

你必須維護工作場所，確保工作環境不會使員工和他人有接觸 COVID-19 的風險。

透過以下方式維持安全工作環境：

- 定期徹底清潔工作場所；
- 改變工作場所佈局，讓人能保持身體距離；和
- 限制工作場所內的人數。

你亦必須在工作場所內提供充足的設施，比如說：

- 提供配備肥皂、清水和紙巾的洗手設施；
- 在員工無法洗手時則提供消毒搓手液；和
- 提供乾淨的員工室以及容許身體距離。

讓員工定期休息使用設施，特別是洗手。

## 提供資訊、培訓、指引和監管的義務

你必須提供員工必要的資訊和培訓，保護他們在工作間免受接觸 COVID-19 的風險。

這應該包括：

- 正確洗手的指引；
- 如何佩戴和使用必要個人防護設備的培訓；
- 如何和何時清潔的培訓；
- 建立安全家居工作環境的指引；和
- 生病時在家休息的指引。

## 諮詢義務

你必須諮詢員工有關 COVID-19 的健康和安全事宜並給他們機會發表意見和表達疑慮。考慮不同意見並告訴員工諮詢的結果。

在以下情況諮詢員工：

- 進行風險評估
- 制定風險管理的控制措施，如引入在家工作安排或為確保身體距離而推行的工作場所間限制；
- 作出有關工作場所設施的決定；和
- 提出可能會影響員工健康和安全的其他變更。



你必須遵循任何協議的諮詢程序。如果有健康和 safety 代表，則你必須讓他們參與諮詢。

## 更多資訊

有關 COVID-19 以及工作健康和安全的更多資訊，請瀏覽 [Safe Work Australia](https://www.swa.gov.au) 網站。